Перечень документов Местного Духовного Собрания с указанием сроков хранения (проект)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Описание документов** | **Срок хранения документов** |
|  | Администрация |  |
|  | Протоколы, годовые отчеты | Постоянно |
|  | Статистическая информация о верующих, браках, новых декларациях, новорожденных и умерших и др. | До минования надобности |
|  | Документы по подготовке учредительных собраний (планы, программы, справки, переписка и др.). | Постоянно |
|  | Бюллетени тайного голосования | 1 год |
|  | Заполненные формы (или их копии) отчета о выборах Собрания | Постоянно |
|  | Заполненные формы (или их копии) отчета об избрании должностных лиц Собрания. | Постоянно |
|  | Заполненные бланки для счетной комиссии | 1 год |
|  | Планы (общины, работы МДС, по обучению, финансовые) | Постоянно |
|  | Административно-хозяйственные документы | 6 лет, ЭПК |
|  | Юридические документы | До минования надобности, ЭПК |
|  | Протоколы и годовые отчеты местных комитетов | Постоянно |
|  | Декларации о принятии Веры и заявления | Постоянно |
|  | База данных верующих | До замены новой |
|  | Отчеты секретаря, повестки | До минования надобности |
|  | Информационные материалы |  |
|  | Аудиовизуальные материалы, включая фотографии и презентации: |  |
|  | сделанные в данной местности | Постоянно, ЭПК |
|  | иные | До минования надобности |
|  | Бюллетени и др. издания полученные от общин других городов и стран. | До минования надобности |
|  | Статьи из местных газет | Постоянно |
|  | Местные информационные бюллетени бахаи | Постоянно |
|  | Информационные ресурсы (базы данных, в том числе базы знаний, веб-сайты, электронные издания, коллекции электронных материалов и др.): |  |
|  | изготовленные в местной общине | Постоянно |
|  | иные | До минования надобности |
|  | Электронные издательские оригиналы печатной продукции, изготовленные в общине | Постоянно |
|  | Разные единичные публикации рекламных и презентационных материалов (постеры, открытки, календари, и т.д.). | Постоянно |
|  | Книги, изданные в местности | Постоянно |
|  | Учебно-методические материалы, разработанные в общине | Постоянно |
|  | Материалы по распространению Веры и обучению: |  |
|  | изготовленные в местной общине | Постоянно |
|  | иные | До минования надобности |
|  | Материалы о деятельности бахаи в других странах и регионах | До минования надобности |
|  | ПИСЬМА |  |
|  | Переписка с отдельными верующими, институтами и службами Веры. | Постоянно, кроме рутинной переписки |
|  | Письма МДС, его должностных лиц и комитетов, адресованные местной общине. | Постоянно |
|  | Циркулярные письма Национального Духовного Собрания и его комитетов (стратегические письма, письма к Праздникам Девятнадцатого Дня и т.п.). | До минования надобности |
|  | Обращения Всемирного Дома Справедливости и его отделов, Международного Сообщества Бахаи (стратегические и циркулярные письма, компиляции, Послания к Ризвану и т.п.). | До минования надобности |
|  | Переписка с организациями и отдельными лицами не бахаи. | До минования надобности, ЭПК |
|  | Документальные свидетельства |  |
|  | Материалы международных съездов, конференций, конгрессов, Национальных и окружных съездов и конференций, региональных школ и институтов бахаи. | До минования надобности |
|  | Приветственные и поздравительные письма, телеграммы, открытки. | Постоянно |
|  | Документы об организации и проведении местных конференций, семинаров, круглых столов, проектов, школ, встреч (протоколы, программы, планы, доклады, стенограммы, списки участников и др.). | Постоянно, ЭПК |
|  | Документы по истории общины (исторические и тематические обзоры, тематические альбомы фотографий и др.). | Постоянно, ЭПК |
|  | Документы об организации и проведении Святых и праздничных дней (программы, протоколы, сведения, переписка и др.). | Постоянно |
|  | Документы о деятельности нарушителей Завета в местности. | Постоянно |
|  | Документы о составе и содержании документов местного архива (обзоры, справки, тематические перечни и др.). | Постоянно |
|  | Памятные вещи и произведения искусства. | Постоянно, ЭПК |

**Примечания:**

Нормы Перечня обязательны к исполнению всеми Местными Духовными Собраниями и административными комитетами независимо от видов носителей документов.

Настоящий Перечень изменяет некоторые сроки хранения для ряда документов, перечисленных в рекомендуемом Перечне номенклатуры дел Местных Духовных Собраний общины бахаи от 31 марта 1993.

Если правила бухучета или делопроизводства предусматривают более длительные сроки хранения для определенных документов, то рекомендуется им следовать.

Нормы Перечня не применяются к документам образованным до 2005 года. Решения о сохранении или уничтожении документов образованных до 2005 года должны приниматься на основании экспертизы их ценности. Например, материалы международных съездов, конференций, конгрессов, Национальных и окружных съездов и конференций, региональных школ и институтов 10-20-летней давности могут представлять ценность уже в силу своей давности и редкости.

«Местность» – территория на которую распространяется юрисдикция МДС.

Отметка «ЭПК» (экспертно-проверочная комиссия), указанная в Перечне в отношении сроков хранения конкретных видов документов, означает, что срок хранения таких документов после проведения экспертизы их ценности может изменяться. Некоторые документы могут иметь историческую, научную, социальную, экономическую, политическую, культурную ценность или же не иметь никакой ценности, соответственно должен устанавливаться определенный срок хранения в каждом отдельном случае.

Отметка «До минования надобности» означает, что срок хранения документов самостоятельно определяется МДС.